



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL DEJ

Str. 1 Mai nr. 2, Tel.: 0264/214742, Fax 0264/214742, E-mail:
primaria@dej.ro

Nr. 14342 din 09.05.2025

Se aproba Primar,

Ing. Morar Costan*



RAPORT AL PROCEDURII DE SELECTIE PARTENERI
în vederea elaborării, depunerii și implementării unui proiect privind Servicii de îngrijire
la domiciliu pentru persoanele vârstnice.

1. Procedura aplicati

Procedura de selectie a fost detaliatd in anunturile de intentie publicat publicat in data de 10.042025 pe site-ul primariei www.primariadej.ro, e-mail: primaria@dej.ro

2. Informafii generale:

În conformitate cu înțelesul prevederilor OUG nr. 133/2021 ce contine termenii, condițiile și responsabilitățile părților, așa după cum se prevede la art. 46 din HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României, MUNICIPIUL DEJ anunța organizarea unei proceduri de selectie a unui partener privat în vederea elaborării, depunerii și implementării unui proiect în cadrul „Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027” Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice.

3. Calendarul procedurii:

<i>Data publicarii anuntului de selecție partener</i>	<i>10.04.2025</i>
<i>Data limita de depunere a dosarelor de candidaturi</i>	<i>29.04.2025 ora 16.00 depunere în format fizic la sediul primariei sau ora 24.00 depunere prin posta, curier sau prin mijloace electronice (e-mail)</i>
<i>Data limita de solicitare clarificari</i>	<i>23.04.2025</i>
<i>Data limita de raspuns clarificari</i>	<i>25.04.2025</i>
<i>Data limita de evaluare a dosarelor de candidatura, conform Anexelor 3 si 4</i>	<i>05.05.2025 -09.05.2025</i>



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL DEJ

Str. 1 Mai nr. 2, Tel.: 0264/214742, Fax 0264/214742, E-mail:
primaria@dej.ro

<i>Data limita de publicare a rezultatelor evaluarii</i>	<i>11.05.2025</i>
<i>Data limita de depunere contestatii rezultate evaluare dosare candidaturii</i>	<i>12 - 13.05.2025</i>
<i>Data limita de solutionare a contestatiilor rezultate evaluare</i>	<i>14-15.05.2025</i>
<i>Data limita de afisare a rezultatelor finale</i>	<i>16.05.2025</i>

4. Modul de desfigurare a procedurii de selecție

Dosarele de participare s-au putut depune pana la data de 29.04.2025 orele 16.00.

La data de 29.04.2025, ora 11 :00 la sediul Municipiului Dej, din str. 1 Mai nr. 2 Tn plic/pachet

închis, sigilat, având următoarele mențiuni: "Pentru selecția de partener Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice PIAS 2021-2027.

O singura organizație s-a arătat interesul de acest parteneriat si a depus documentele solicitate încadrând-se în termenul limita: ARHIEPISCOPIA VADULUI, FELIACULUI SI CLUJULUI.

Datoritd faptului ca presedintele comisiei si un membru au fost implicati în defsaurearea unor activitati din cadrul unor proiecte aflate în implementare, în perioada 05.05.2025 - 08.05.2025, Comisia de evaluare a analizat dosarul depus de Ahiepiscopia Vadului, Feliacului si Clujului în data de 09.05.2025.

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție	DA	
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul www.primariadej.ro	DA	
Documentele date ca model sunt integral și corect completate	DA	
II. Capacitatea participantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea/furnizarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, în conformitate cu activitatea/activitățile la care dorește să fie partener.	DA	



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL DEJ

Str. 1 Mai nr. 2, Tel.: 0264/214742, Fax 0264/214742, E-mail:
primaria@dej.ro

Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă	DA	
Are experiență de cel puțin 6 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate aferente activităților relevante pe care aceștia doresc să le implementeze în cadrul proiectului.	DA	
Are capacitate tehnică, respectiv îndeplinește condițiile de eligibilitate a partenerilor prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului – condiții specifice.	DA	
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect	DA	
III. Conduita ofertantului		
Nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în Tabelul 3 „Situații în care solicitantul (liderul de parteneriat și partenerul) din cadrul Ghidul solicitantului – condiții generale, programul PIDS 2021-2027.	DA	

În urma evaluării conținutului dosarului depus de Arhiepiscopia Vadului, Feleacului și Clujului, comisia de evaluare considera că a îndeplinit toate criteriile de calificare și selecție obținând un punctaj de 100 puncte.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant	Observații informațiile se regăsesc în dosar de la pg.-la pg.
1.	Capacitatea operațională și financiară	60	60	
1.1	Resurse umane	40	40	
	Numărul de experți cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). • 1 – 2 experți – 10 puncte • Cel puțin 3 experți – 20 puncte	20	20	Pg.250-pg.355
	Evaluarea calitativă a experienței din CV ¹	20	20	Pg.250-pg.355



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL DEJ

Str. 1 Mai nr. 2, Tel.: 0264/214742, Fax 0264/214742, E-mail:
primaria@dej.ro

	• Nivel scăzut (experiență de până la 5 ani) – 10 puncte • Nivel mediu (experiență cuprinsă între 5 și 10 ani) – 15 puncte • Nivel înalt (experiență mai mare de 10 ani) – 20 puncte			
1.2	Situația financiară (media cifrei afaceri/veniturilor pe ultimii 4 ani fiscali)	20	20	
	• până la 100.000 euro - 10 puncte • între 100.001 și 250.000 euro - 15 puncte • peste 250.001 euro – 20 puncte	20	20	Cf situației financiare pg90-pg150
2	Contribuția partenerului la activitățile proiectului	40	40	
2.1	Numărul de activități partenerul dorește să se implice, cf pct.5 din anunț • 3 activități – 10 puncte • 4 activități – 15 puncte • 5 și mai mult de 5 – 20 puncte	20	20	Au propus un număr de 15 activități
2.3	Organizarea și desfășurarea activităților (localizare activități, rezultate vizate și resurse necesare)	20	20	Au prezentat rezultatele așteptate și modalitatea de desfășurare a activităților și resursele necesare, au propus un buget
	TOTAL	100	100	

Comisia de evaluare:

Președinte _____

Membru 1 _____

Membru 2 _____